ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ГОСТИНИЦЕ «КАЮТ-КОМПАНИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» и Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«гостиничные услуги» - комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем;

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

«исполнитель (Гостиница) - ООО «Корвет», г. Хабаровск, ул. Гоголя, 21, ИНН: 2721244423; КПП: 272101001, ОГРН: 1192724022655; Расчетный счет: 40702810570000026040 Банк: Дальневосточный банк ПАО Сбербанк БИК: 040813608 Юридический адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Гоголя , дом 21, 4 этаж. Официальным сайтом Гостиницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является сайт https://hostelkaytcompany.ru.

Номерной фонд Гостиницы включает в себя номера следующих категорий:

- третья категория: «Стандарт»;
- четвертая категория: «Стандарт».

Номера оснащены оборудованием, мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем и предметами санитарно-гигиенического назначения, предназначенными для обеспечения условий проживания, предусмотренных требованиями к гостинице категории «две звезды».

«заказчик» - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее - договор) в пользу Потребителя;

«бронирование» - закрепление за Потребителем номера в гостинице на условиях, определенных заявкой Заказчика или Потребителя и подтверждением этой заявки со стороны Исполнителя;

«время выезда» (расчетный час) - время, установленное Исполнителем для заезда и выезда Потребителя;

«время заезда» - время, установленное Исполнителем для заезда Потребителя;

«расчетный час заезда» - после 14:00 местного времени текущих суток;

«расчетный час выезда» - до и в 12:00 местного времени текущих суток;

«цена номера» - тариф, определяемый как стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену за сутки, при этом для целей настоящих Правил, под «сутками» понимается промежуток времени, начиная с расчетного часа заезда (как этот термин определен выше) и заканчивая расчетным часом выезда (как этот термин определен выше) дня, следующего за днем заезда Потребителя, а также каждые последующие 24 (двадцать четыре) часа до расчетного часа выезда в дату выезда Потребителя;

«гарантированный ранний заезд» – заезд Потребителя в удерживаемый для Потребителя с предыдущих суток до расчетного часа текущих суток номер Гостиницы соответствующей категории;

«негарантированный ранний заезд» - заезд Потребителя в Гостиницу при наличии свободных номеров до расчетного часа заезда текущих суток.

1.3. Цены на услуги Исполнителя указаны в прейскуранте. Действующий прейскурант размещен на стойке службы приема и размещения Гостиницы.

При этом под прейскурантами понимаются внутренние локальные нормативные акты Исполнителя, в которых устанавливаются категории номеров и их параметры; цены номеров и перечень гостиничных услуг, входящих в цену номеров; стоимость предоставления дополнительного места в номере (дополнительной кровати); перечень имущества Гостиницы и его стоимость, подлежащая возмещению Потребителем в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Потребителем; перечень и стоимость дополнительных гостиничных услуг.

Цены, установленные соответствующим прейскурантом, дифференцированы в зависимости от категории номера, количества проживающих в номере и иных факторов, и действуют в течение ограниченного времени. Цена номера для каждого Потребителя (Заказчика) устанавливается на момент

подтверждения бронирования Исполнителем согласно действующему на такой момент прейскуранту, а при отсутствии предварительного бронирования – при размещении потребителя согласно прейскуранту, действующему на момент размещения.

В момент подтверждения бронирования Потребитель (Заказчик) принимает и соглашается с ценой номера, и не вправе впоследствии требовать ее изменения при размещении в Гостинице.

1.4. Приглашенные гостем посторонние лица могут находиться в номерах (кроме многоместных) Гостиницы с 07:00 до 22:00 при оформлении в установленном (запись в журнале учета посетителей) порядке. При этом необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность приглашенного лица. В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, нахождение на территории и в номерах Гостиницы запрещается.

Пребывание приглашенных лиц с 22:00 до 07:00 разрешается только при их регистрации в Гостинице в установленном порядке.

1.5. На всей территории Гостиницы (за исключением душевых зон, зон туалетов и номеров) работает система видеонаблюдения и ведется запись (в т.ч. и со звуком). Это осуществляется в целях обеспечения безопасности и контроля качества оказываемых услуг, в частности, для улучшения управления Гостиницей и обеспечения безопасности гостей, персонала Гостиницы и любых иных лиц, находящихся на территории Гостиницы. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Гостиницы систем видеонаблюдения на указанных в настоящем пункте условиях.

2. Информация об услугах, порядок оформления и оплаты проживания в Гостинице.

2.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание Потребителей, прибывающих в Гостиницу и убывающих из Гостиницы.

2.2. Информация об Исполнителе и оказываемых им услугах размещена на Стойке службы приема и размещения Гостиницы, а также на сайте Гостиницы.

Информация о порядке проживания в Гостинице и пользования гостиничными услугами, правилах противопожарной безопасности, а также правилах пользования электробытовыми приборами имеется в наличии в каждом номере, предназначенном для проживания (папка гостя).

2.3. Гостиница предназначена для временного проживания граждан на согласованный с Гостиницей срок.

Бронирование.

Бронирование осуществляется круглосуточно. Исполнитель обязан осуществить бронирование согласно заявке в срок, не превышающий 24 часа с момента получения заявки на бронирование от Заказчика (Потребителя).

2.4. Форма заявки устанавливается Исполнителем (для бронирования через сайт Гостиницы форма заявки установлена на сайте, в договоре с Заказчиком может быть установлена своя форма заявки для каждого Заказчика).

Заявка на бронирование должна содержать следующие данные:

- сведения о Потребителе (Заказчике);
- сведения о категории номера;
- сведения о количестве проживающих человек в гостиничном номере, количестве детей и их возраст;
- период проживания в гостинице;
- сведения о методе оплаты за проживание (наличные средства, карта платежных систем, безналичный расчет);
- иные необходимые сведения (предполагаемое время заезда и время выезда и другое).

В течение 24 часов после поступления заявки на бронирование Исполнителю, Исполнитель:

а) информирует устно или направляет в адрес Заказчика (Потребителя) посредством электронной почты или мессенджера подтверждение бронирования с указанием номера брони;

или

б) информирует Заказчика (Потребителя) об отсутствии свободных гостиничных номеров.

Исполнитель подтверждает (или не подтверждает) бронирование тем же способом, каким
(Заказчик) Потребитель осуществил заявку на бронирование.

2.5. Бронирование считается действительным с момента получения Заказчиком (Потребителем) Ваучера "Подтверждение бронирования", содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) Исполнителя, Заказчике (Потребителе), категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в Гостинице, а также иные сведения (предполагаемое время заезда и время выезда и другое).

Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

Бронирование осуществляется на срок не менее суток, почасовое бронирование и, соответственно, почасовая оплата отсутствует.

2.6. Исполнитель применяет следующие виды бронирования:

2.6.1. **Гарантированное бронирование** - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает потребителя до расчетного часа выезда (12:00) дня, следующего за днем запланированного заезда.

Бронирование Гостиницы гарантируется путем внесения авансового платежа в размере, как минимум, первых суток проживания. Оплата производится после получения подтверждения бронирования Исполнителем.

Если Потребителем (Заказчиком) не внесен авансовый платеж за три дня до предполагаемой даты заезда, бронирование аннулируется.

В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Потребителя с него или с Заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки договор прекращается;

Несвоевременным отказом от бронирования признается отказ, полученный Исполнителем менее чем за одни сутки до расчетного часа выезда (12:00) дня запланированного заезда. Для групп более 10 человек несвоевременным отказом признается отказ, полученные менее чем за трое суток до дня запланированного заезда.

Незаездом признается неприбытие Потребителя в помещение Гостиницы до 12:00 дня, следующего за днем запланированного заезда.

2.6.2. **Негарантированное бронирование** - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Потребителя до 16:00 в день заезда, после чего Договор прекращается, а размещение производится при наличии мест на общих основаниях.

При негарантированном бронировании Гостиницы первая оплата производится Потребителем по прибытии в Гостиницу у стойки.

Бронирование осуществляется на срок не менее суток, почасовое бронирование и соответственно, почасовая оплата отсутствует.

При бронировании Заказчиком - юридическим лицом, либо индивидуальным предпринимателем, размер и сроки внесения авансового платежа, и иные условия бронирования (в том числе, но не ограничиваясь, условия гарантии раннего заезда и/или позднего выезда) подлежат применению Исполнителем согласно договору с Заказчиком и могут отличаться от указанных в настоящих Правилах.

В период "высокого сезона" или "высоких дней" Гостиница имеет право применять только гарантированное бронирование с обязательной 100 процентной предоплатой первых суток проживания.

Аннулирование бронирования. Заказчик (Потребитель) вправе аннулировать заявку без применения к нему каких-либо санкций в срок за одни сутки до даты заезда (т.е. до 12:00 дня, предшествующему дню запланированного заезда), если иной срок не доведен до сведения Заказчика (Потребителя) в момент бронирования, либо предусмотрен договором.

Исполнитель подтверждает аннулирование бронирования тем же способом, каким Заказчик (Потребитель) осуществил заявку на бронирование.

Условия, порядок и последствия отказа Исполнителя от бронирования определены законодательством Российской Федерации.

Заказчик (Потребитель) вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Договор на оказание гостиничных услуг заключается между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем путем подписания Регистрационной карты гостя, что свидетельствует о присоединении Заказчика (Потребителя) к договору-оферте. Договор-оферта расположен на официальном сайте Гостиницы.

2.7. Договор заключается при предъявлении Потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке и подтверждающего личность Потребителя, а именно:

- паспорта гражданина Российской Федерации;
- паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации (Паспорт гражданина СССР, не имеющий фотографической карточки по достижению гражданином 25, 45-летнего возраста, в соответствии с Положением о паспортной системе СССР от 28.08.1974 года №677, является недействительным);
- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в

качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- служебного паспорта;
- удостоверения личности моряка;
- разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- вида на жительство лица без гражданства;
- удостоверения беженца.

Иностранные гости обязаны предъявлять миграционную карту и визу, в случае наличия визового режима.

Заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

При отсутствии вышеуказанных документов Исполнитель вправе отказать в размещении.

2.8. Гостиница осуществляет оформление проживания и регистрацию Потребителей, прибывающих в Гостиницу и убывающих из нее круглосуточно.

Регистрация Потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в Гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2.9. При оформлении проживания Исполнитель выдает Потребителю кассовый чек, подтверждающий оплату проживания. По просьбе Потребителя могут быть выданы следующие документы, оформленные на его имя: акт об оказании гостиничных услуг, договор на оказание гостиничных услуг, справка, подтверждающая проживание в Гостинице.

Для оформления документов на юридическое лицо (при оплате наличными или по платежной карте и при отсутствии брони от юридического лица), Потребитель должен предоставить полные реквизиты юридического лица.

Данные документы и документы Потребителя, на которых нужна подтверждающая отметка о датах проживания в Гостинице, заверяются подписью полномочного должностного лица Исполнителя и печатью Исполнителя «Для документов».

2.10. Исполнителем установлена посуточная оплата проживания в номере. Почасовое проживание, а также почасовая тарификация стоимости проживания в Гостинице не предусмотрены. Минимальный тариф на проживание - Цена номера за сутки.

Цена номера и перечень Гостиничных услуг, входящих в Цену номера, устанавливаются действующим соответствующим Прейскурантом Исполнителя (пункт 1.3 Правил).

2.11. Потребитель (Заказчик) обязан оплатить Гостиничные услуги и иные платные услуги в полном объеме в момент подписания Регистрационной карты гостя.

В случае проживания Потребителя в номере 24 часов и менее, например, при заезде после расчетного часа заезда текущего дня, и/или выезда до расчетного часа выезда текущего дня, плата взимается в размере цены номера за сутки независимо от времени фактического нахождения Потребителя в Гостинице.

К оплате услуг Исполнителем принимаются наличные российские рубли, а также платежные карты.

2.12. При наличии предварительного бронирования на текущую дату Исполнитель гарантирует предоставить Потребителю номер в расчетный час заезда.

При наличии свободных номеров Исполнитель может заселить Потребителя до расчетного часа заезда.

При необходимости продления срока проживания Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю не позднее 12 часов дня, в котором Потребитель должен выехать из Гостиницы, и Исполнитель, при наличии свободных номеров, продлевает срок проживания.

Оплата продления срока проживания должна быть произведена не позднее Расчетного часа выезда дня, в котором Потребитель продлил проживание.

Не продление Потребителем срока проживания и/или не оплата и /или неполная оплата продления срока проживания является задержкой выезда Потребителя из Гостиницы, что дает Исполнителю право требовать от Потребителя незамедлительного освобождения, занимаемого Потребителем номера, а также влечет за собой последствия, установленные в пункте 2.13 настоящих Правил.

2.13. В случае задержки выезда Потребителя после установленного Расчетного часа выезда плата за проживание взимается с Потребителя в следующем порядке, установленном Исполнителем:

- при задержке выезда с 14:00 до 14:59 часов, Потребителем производится оплата проживания в размере пятидесяти процентов цены номера в соответствии с прейскурантом Исполнителя;
- при выезде после 15:00 дня выезда, Потребителем производится оплата проживания в размере ста процентов цены номера в соответствии с прейскурантом Исполнителя.

Во всех перечисленных в данном пункте случаях Цена номера за сутки определяется исходя из соответствующего Прейскуранта Исполнителя, действующего на дату выезда Потребителя.

2.14. В случае отказа Потребителя от проживания в номере в течение 30 минут с момента заселения в номер, Потребителю возвращается полная стоимость цены номера. Возврат денежных средств Потребителю производится при условии, если Потребитель не воспользовался номером, после проведенной инспекции номера представителями Исполнителя в установленном порядке.

В случае отказа Потребителя от проживания в номере позднее 30 минут с момента заселения, оплата за первые сутки стоимости цены номера не возвращается.

2.15. При заселении Потребителя до установленного времени заезда (ранний заезд) и последующем проживании в гостинице плата за номер (место в номере) за период от времени заселения до времени заезда (14 часов) взимается в размере 100 процентов цены номера.

При наличии возможности и при определенных обстоятельствах возможен бесплатный ранний заезд (комплемент от Гостиницы).

3. Правила проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами

3.1. Права и обязанности Гостиницы:

3.1.1. Качество предоставляемых Гостиницей услуг соответствует установленным законодательством РФ требованиям.

3.1.2. Исполнитель по просьбе Потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает следующие виды услуг:

- предоставление набора для мелкого ремонта одежды
- вызов городской скорой помощи, других специальных служб;
- предоставление аптечки;
- доставка в номер корреспонденции, по ее получении (кроме бандеролей и посылок);
- побудка к определенному времени;
- предоставление холодной и горячей кипяченой воды;
- круглосуточный прием и размещение;
- уборка номера один раз в два дня, ежедневный вынос мусора;
- смена постельного белья и полотенец один раз в три дня в номерах третьей категории, один раз в пять дней в номерах четвертой категории. По просьбе потребителя может осуществляться досрочная смена постельного белья и полотенец за дополнительную плату;
- пользование беспроводным доступом в Интернет во всех номерах и на всей территории Гостиницы;
- предоставление услуги гладильной комнаты на этаже проживания;
- спутниковое телевидение;
- заказ такси;
- в номерах третьей категории средства гигиены предоставляются на каждого потребителя, в номерах четвертой категории средства гигиены находятся в диспенсарах в общих санитарных зонах;
- ксерокопирование/сканирование документов удостоверяющих личность, броней, авиа и других билетов, необходимых **в дальнейшем путешествии** (не более 5 страниц);
- пользование оборудованием кухни и посудой. Чай, кофе, сахар также входят в стоимость проживания.

3.1.3. Проживание детей:

Не взимается плата за проживание детей в возрасте до 3 лет при условии их размещения с родителями (усыновителями, опекунами) в одном номере без предоставления отдельного спального места.

При предоставлении дополнительного спального места детям от 3 лет плата взимается согласно прейскуранту Гостиницы.

3.1.4. Иные платные услуги, оказываемые Гостиницей:

- копировально-множительные услуги;
- распечатка с электронного носителя;
- продажа пищевых продуктов и напитков;
- стирка белья;
- автостоянка;

3.1.5. Исполнитель вправе произвести замену предоставленного Потребителю номера на номер той же категории или категорией выше в случае, если данный номер в процессе эксплуатации признан Исполнителем аварийным.

Аварийным признается номер, в помещениях которого выявлена необходимость осуществления экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих нормальному (качественному и безопасному) использованию номера, а также иных помещений Гостиницы, если это препятствует к их нормальному доступу и обслуживанию.

В этом случае Исполнитель обязан немедленно известить Потребителя о необходимости освобождения номера с установлением сроков такого освобождения и с одновременным предложением подобного свободного номера или любого другого на усмотрение Исполнителя, но без занижения категории проживания для Потребителя.

Потребитель обязан освободить занимаемый им аварийный номер до начала указанных в настоящем пункте работ, в установленные Исполнителем сроки.

Все расходы, обусловленные заменой аварийного номера, осуществляются за счет Исполнителя. При несогласии Потребителя на замену номера ему подобным, с Потребителем производятся все необходимые расчеты, обусловленные досрочным окончанием его проживания.

3.1.6. В случае отсутствия гостя в номере по истечении срока проживания (если проживание не продлено и не оплачено в срок) более 3 часов или если номер не освободился до 13:00 текущих суток, а он забронирован на следующие сутки другим гостем, администрация Гостиницы вправе принять решение о создании комиссии и произвести опись имущества гостя, оставленного в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов и остальных вещей администрация Гостиницы помещает в камеру хранения.

3.2 Права и обязанности Потребителя:

3.2.1. Потребитель вправе:

- пользоваться всеми гостиничными услугами;
- получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в Гостинице, стоимости и перечне гостиничных услуг;
- обращаться к сотрудникам Исполнителя по вопросам качества оказанных услуг;
- в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

3.2.2. Потребитель обязан:

- не беспокоить других проживающих в Гостинице, соблюдать тишину и установленный в Гостинице порядок проживания;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности, не допуская возникновения очагов пожара;
- в случае возгорания или затопления в номере немедленно сообщить об этом любому сотруднику Гостиницы;
- соблюдать чистоту в номере и в Гостинице. При проживании в многоместных номерах Потребитель не должен разбрасывать свои вещи по всему номеру, запрещается садиться/ложиться и класть свои вещи на чужие кровати;
- в случае порчи или утраты имущества Гостиницы, возмещать стоимость нанесенного ущерба по прейскуранту Исполнителя, в соответствии с актом, выставляемым администрацией Гостиницы, а также нести ответственность за нарушения, допущенные гостями;
- в случае порчи или утраты имущества Гостиницы, не вошедшего в прейскурант Исполнителя, возместить стоимость нанесенного ущерба в полном размере по рыночной стоимости;
- соблюдать Порядок проживания в Гостинице, предусмотренный настоящими Правилами и

иными локальными нормативными документами Исполнителя, с которыми можно ознакомиться в информационной папке в каждом номере Гостиницы;

- соблюдать правила пожарной безопасности;
- уважать права других Потребителей и персонал Гостиницы;
- бережно относится к имуществу и оборудованию Гостиницы;
- освобождать номер по истечении оплаченного срока проживания.

3.2.3. Потребителю запрещается:

- создавать неудобства и нарушать спокойствие других проживающих в Гостинице; оставлять в номере в свое отсутствие посторонних лиц или передавать им ключ-карту от гостиничного номера;
- приносить в Гостиницу и хранить в гостиничном номере крупногабаритные вещи, легковоспламеняющиеся, едкие, ядовитые отравляющие материалы и вещества, взрывчатые вещества, оружие всех видов, наркотические или токсикологические вещества и иные опасные предметы. Крупногабаритными являются вещи, если сумма размеров длины, ширины и высоты превышает 150 см.
- курить в гостиничном номере и на территории Гостиницы в соответствии с Федеральным Законом от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» с последующими изменениями и дополнениями;
- курить электронные сигареты (на курение электронной сигареты в гостинице реагируют извещатели системы АПС, как на угрозу возгорания. Срабатывание извещателей системы АПС приводит к оповещению о пожаре и эвакуации этажа, на котором срабатывает система АПС этажа либо к эвакуации всей Гостиницы); снимать или заклеивать (например, липкой лентой/скотчем) извещатели системы АПС в номерах или коридорах Гостиницы;
- курение на территории гостиницы, в любых ее местах, расценивается как нарушение правил противопожарной безопасности;
- находиться в наркотическом, сильном алкогольном опьянении на территории Гостиницы;
- выбрасывать из окон Гостиницы вещи (мусор, бутылки и т.п.);
- самовольно использовать в номере электронагревательные приборы, за исключением приборов, предоставленных Исполнителем;
- использовать в гостинице приборы, работающие на жидком или сухом горючем топливе (например, примусы, туристические горелки и тому подобное), с открытым огнем;
- накрывать включенные лампы;
- выносить из Гостиницы посуду, столовые приборы;
- выносить белье, полотенца, инвентарь, оборудование из номера;
- употреблять спиртные напитки.

3.2.4. В связи с наличием кухонных зон в Гостинице установлены следующие правила:

- потребитель обязан самостоятельно убирать и мыть посуду за собой незамедлительно после ее использования. Перед мытьем посуды необходимо удалить остатки пищи в мусорное ведро;
- не разрешается выносить кастрюли и сковороды за пределы кухонных зон;
- после принятия пищи Потребитель обязан протереть за собой поверхность обеденного стола;
- после использования столешницы, электрической плиты, микроволновой печи Потребитель обязан протереть их поверхности от загрязнений;
- Потребителю запрещено готовить и употреблять сильно пахнущие продукты;
- Потребителю запрещено готовить больше, чем на 2 приема пищи;
- после приготовления пищи необходимо сразу же освободить кастрюли и сковороды;
- для разогрева в микроволновой печи необходимо пользоваться специальной посудой. Емкость с пищей должна закрываться либо крышкой от контейнера либо специальной крышкой во избежание попадания пищи на внутреннюю поверхность микроволной печи;
- при пользовании мусорным ведром не допускается сливать в него оставшиеся жидкости. Желательно сминать пустую упаковку или складывать ее одну в другую;
- при использовании холодильника Потребитель обязан положить продукты в подписанный пакет или контейнер. При выезде Потребитель должен убрать свои продукты. Полная уборка холодильника с разморозкой морозильной камеры проводится один раз в две недели, неподписанные, просроченные продукты утилизируются.

3.2.5. В Гостинице действует "режим тишины" с 23.00 до 7.00.

В общей зоне приглушается верхний свет, выключается телевизор, запрещено готовить еду. Потребитель может находиться в общей зоне соблюдая "режим тишины".

Прослушивание/просмотр видео/аудио контента с личных гаджетов при нахождении в общих зонах и/или многоместных номерах допускается только в наушниках.

3.2.6. Пользование стиральной машинкой является платной услугой, которая возможна с 10.00 до 19.00.

3.2.7. В помещении хостела запрещается нахождение в уличной обуви дальше лифтового холла.

Запрещено передвигаться по территории Гостиницы с голым торсом, в нижнем белье и т.п.

3.3. В случае нанесения ущерба Исполнителю, Потребитель обязан возместить его согласно
расценкам, изложенным в «Прейскуранте цен возмещения ущерба за порчу гостиничного имущества физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями».

Исполнитель оставляет за собой право посещения уполномоченными лицами гостиничного номера без согласования с Потребителем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего Порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

3.4. Гостиница вправе проводить текущие ремонтно-строительные работы на территории Гостиницы в рабочие дни и в дневное время. Шумные и иные работы в ночное время запрещены, кроме случае чрезвычайных, аварийных ситуаций.

4. Правила проживания Потребителя в номере Гостиницы с домашним животным

4.1. Гостиница самостоятельно определяет, возможно ли проживание данного домашнего животного в гостиничном номере. Под определение «домашнее животное» попадают мелкие породы собак и кошки, а также иные домашние питомцы весом до 10 кг.

Проживание в Гостинице с дикими животными запрещено.

В Гостинице разрешено проживание людей с ограниченными возможностями и обслуживающими их нужды собаками - поводырями.

4.2. При поселении в Гостиницу с домашним животным, Потребитель обязан ознакомиться с «Правилами проживания гостей с домашними животными» и поставить свою подпись, подтверждающую согласие с данными правилами. В случае отказа от ознакомления либо от проставления подписи, домашнее животное не может проживать в номере с Потребителем.

4.3. Потребители, прибывшие в Гостиницу с домашним животным, должны иметь справку от ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках или предъявить ветеринарный паспорт установленного образца.

4.4. Поселение с животным в номере допускается из расчета одно животное на один номер.

4.5. Потребитель, проживающий с животным, берет на себя обязательство по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима в номере, на территории Гостиницы. Обязательно:

- наличие специального коврика или специальной клетки для домашнего животного. При отсутствии специальной клетки для домашнего животного, запрещается оставлять домашних животных без присмотра хозяев в гостиничном номере, на территории Гостиницы;
- наличие специального лотка для туалета кошек и собак;
- наличие специальной посуды для кормления домашних животных. Кормить домашних животных из посуды, принадлежащей Гостинице, запрещается;
- запрещается мыть домашних животных в душевых кабинах номера, использовать полотенца, простыни и другие постельные принадлежности, принадлежащие Гостинице.

4.6. Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть договор с гостем, проживающим с домашним животным:

- в случае нарушения «Правил проживания гостей с домашними животными»;
- агрессивного, шумного, неадекватного поведения домашнего животного.

5. Ответственность Исполнителя и Потребителя

5.1. Исполнитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Потребителя, внесенных в установленном порядке в Гостиницу, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей.

Внесенной в Гостиницу считается вещь, вверенная работникам Гостиницы, либо вещь, помещенная в гостиничном номере или ином предназначенном для этого месте.

Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Исполнителя. В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за сохранность вещей.

Исполнитель освобождается от ответственности за утрату вещей, если утраченная вещь была

оставлена не номере Гостиницы или не была помещена в закрывающийся шкаф, при проживании Потребителя в многоместных номерах.

Вещи, обнаруженные после выезда Потребителя из Гостиницы, признаются забытыми и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей Гостиницы. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией Исполнителя в присутствии представителей Исполнителя в количестве не менее 2 (двух) человек, и оформляется соответствующим Актом о помещении забытых вещей Потребителя на хранение.

Исполнитель ставит в известность Потребителя о забытых им вещах по предоставленным Потребителем Исполнителю контактным данным.

Исполнитель может, при наличии отдельного распоряжения Потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.

Забытые вещи хранятся Исполнителем в течение 6 (шести) месяцев в соответствии с порядком, утвержденным локальным нормативным актом Исполнителя.

По истечении установленного выше срока хранения, забытые Потребителем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации в соответствии с порядком, утвержденным Генеральным директором Исполнителя.

5.2. Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Потребителя вследствие недостатков при оказании услуг, за недостатки оказанных услуг в порядке, установленном Законом РФ «О защите прав потребителей».

Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля и/или вины Исполнителя.

5.3. Потребитель, в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы, в соответствии с законодательством РФ возмещает ущерб Гостиницы в полном объеме по рыночной стоимости, а также несет ответственность за иные нарушения, в том числе нарушения установленного паспортно-визового режима; нарушения противопожарного режима, а также нарушения запрета курения табака и электронных сигарет.

Исполнитель имеет право отказать в предоставлении Потребителю услуг Гостиницы в случаях нарушения Потребителем настоящих Правил, несвоевременной оплаты Гостиничных услуг, а также в случае совершения Потребителем противоправных действий.